

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác Cải cách hành chính quý I và một số nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023

Thực hiện Công văn số 422/UBND ngày 10/3/2023 của UBND huyện Ba Tô về việc thực hiện báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính năm 2023.

Ủy ban nhân xã Ba Tô báo cáo kết quả Cải cách hành chính quý I và một số nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về tổ chức, chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Trên cơ sở văn bản chỉ đạo của UBND huyện trong quý I đầu năm 2023 UBND xã đã triển khai thực hiện nghiêm túc và hiệu quả theo văn bản chỉ đạo của cấp trên. Trên cơ sở văn bản chỉ đạo của cấp trên Ủy ban nhân dân xã Ba Tô đã phân công công chức chuyên môn kiêm nhiệm phụ trách công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã. Nhìn chung công tác CCHC thời gian qua tại UBND xã được thực hiện nghiêm túc và hiệu quả theo văn bản chỉ đạo của cấp trên. Thực hiện nhiệm vụ của Chủ tịch UBND xã Ba Tô giao tại Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 03/01/2023 của UBND xã về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính xã Ba Tô năm 2023, Quyết định số 386/QĐ-UBND ngày 26/12/2022 về việc kiện bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa tại UBND xã Ba Tô; Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 3/02/2023 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn xã, UBND xã ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023

2. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

Trong I năm 2023 Ủy ban nhân dân xã đã phân công công chức phụ trách cải cách hành chính thường xuyên kiểm tra hồ sơ, tiến độ và tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của từng CBCC xã về công tác CCHC. Trong quá trình kiểm tra nhìn chung các công chức xã đều thực hiện nhiệm vụ được giao tuy nhiên tiến độ còn chậm so với quy định.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến các nội dung trong công tác CCHC ở xã được thực hiện thường xuyên theo sự chỉ đạo của cấp trên. Trong quý I năm 2023 Ủy ban nhân dân xã đã xây dựng kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023 trên địa bàn xã tại Quyết định số 99/KH-UBND ngày 17/11/2022.

- Hình thức tuyên truyền: Tổ chức Hội nghị tại xã, tại thôn,

- Nội dung tuyên truyền: Tuyên truyền các văn bản liên quan đến công tác CCHC năm 2023.

4. Về công tác triển khai nhiệm vụ UBND huyện và UBND tỉnh giao

Trong I tháng đầu năm 2023 UBND xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn liên quan triển khai, thực hiện tốt các nhiệm vụ do UBND huyện, tỉnh giao gồm có 16 nhiệm vụ, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 21/02/2023 về theo dõi, tham mưu, thực hiện nhiệm vụ cải cách cải cách hành chính năm 2023 tỉnh giao UBND xã thực hiện.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Nhìn chung trong quý I năm 2023 công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật được chú trọng nâng cao chất lượng, cụ thể hóa kịp thời các văn bản chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện, các văn bản ban hành đúng thẩm quyền, thể thức, nội dung phù hợp với quy định của pháp luật và điều kiện thực tế của địa phương.

- *Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật:* Công tác xây dựng và thẩm định văn bản QPPL tại UBND xã có sự phối hợp chặt chẽ giữa công chức Văn phòng - Thống kê và công chức Tư pháp - Hộ tịch xã. Nhìn chung các văn bản QPPL được ban hành đều đúng thủ tục, nội dung và hình thức trình bày theo quy định của pháp luật.

+ Số văn bản QPPL đã được ban hành trong kỳ báo cáo: 0

+ Số văn bản QPPL đã được ban hành đúng tiến độ đề ra: 0

+ Số văn bản QPPL đã được ban hành đúng quy trình, thủ tục theo quy định: 0.

- *Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật:*

Được sự chỉ đạo kịp thời và thường xuyên của cấp trên, sự chỉ đạo của lãnh đạo UBND xã, Ban Tư Pháp xã thực hiện tốt công tác theo dõi thi hành pháp luật phần lớn công tác theo dõi thi hành pháp luật tại xã được thực hiện với hình thức trực tiếp. Trong quý I năm 2023 đã xây dựng kế hoạch số 34 /KH-UBND ngày 13/3/2023 kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn xã.

- *Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:* Trong quý I năm 2023. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 17/01/2023 Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và xây dựng xã tiếp cận pháp luật năm 2023.

- *Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật*

Ngay từ đầu năm UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 07 /KH-UBND ngày 13/1/2023 Kế hoạch công tác, kiểm tra rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý Nhà nước xã Ba Tô năm 2023 thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

+ Chỉ đạo các các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, thực hiện rà soát, hệ thống văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Nghị định

số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

+ Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo Nghị định số 16/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ về rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL đã và luôn được quan tâm thường xuyên.

+ Thường xuyên rà soát, hệ thống hóa các VBQPPL hiện đang còn hiệu lực thuộc phạm vi quản lý, phát hiện những văn bản chồng chéo, bất hợp lý, hết hiệu lực theo từng năm.

Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật: 0 văn bản.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Về công tác tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết:

Trong quý I năm 2023, UBND xã thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính nhằm nâng cao chất lượng các quy định một cách đồng bộ về thủ tục hành chính, nâng cao vai trò của cán bộ, công chức trong việc thực hiện TTHC tại cơ quan.

Thực hiện tốt công tác niêm yết công khai, minh bạch và chính xác về các thủ tục hành chính được ban hành theo Quyết định số 2552/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc niêm yết bộ thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã; Quyết định số 1392/QĐ-UBND ngày 14/08/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 2040/QĐ-UBND ngày 16/11/2018 của UBND tỉnh về việc Công bố danh mục TTHC thực hiện tiếp nhận và không tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa của UBND xã được thực hiện nghiêm túc hiệu quả và Quyết định số 728/QĐ-UBND ngày 24/05/2019 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục nhóm thủ tục hành chính liên thông: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Về công khai thủ tục hành chính UBND đã xã niêm yết công khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã theo quy định.

* Kết quả tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành trong quý I năm 2023 luôn kịp thời không để quá hạn từ ngày 15/01/2022 đến ngày 14/3/2023 gồm: trường hợp, cụ thể:

-

- Lĩnh vực lâm nghiệp: 00 trường hợp. **Lĩnh vực hộ tịch: 135 trường hợp, Trong đó:**

+ Đăng ký kết hôn: 5 cặp.

+ Đăng ký khai sinh: 20 trường hợp.

+ Đăng ký khai tử: 8 trường hợp.

+ Xác nhận tình trạng hôn nhân: 4 trường hợp.

+ Trích lục hộ tịch: 79 trường hợp.

- + Cải chính bổ sung Hộ tịch: 19 trường hợp.
- **Lĩnh vực chứng thực: 788 trường hợp.** Trong đó:
 - + Hợp đồng giao dịch: 3 trường hợp.
 - + Chứng thực chữ ký, chứng thực điểm chỉ: 1 trường hợp.
 - + Chứng thực bản sao từ bản chính: 784 trường hợp.
 - + Lĩnh vực nuôi con nuôi: 00 trường hợp.
- **Lĩnh vực đất đai: 0 trường hợp,** Trong đó:
 - + Tiếp nhận đơn yêu cầu giải quyết 0 trường hợp đã hòa giải hoàn thành.
 - + Tiếp nhận đơn xin thuê đất: 0 trường hợp.
 - + Hướng dẫn hồ sơ chuyển nhượng đất: 0 trường hợp.
 - + Hướng dẫn hồ sơ thừa kế đất: 0 trường hợp.
- **Lĩnh vực người có công: 01 trường hợp,** Trong đó:
 - + Hồ sơ đề nghị thờ cúng liệt sĩ: 00 trường hợp.
 - + Giải quyết chế độ mai táng phí cho đối tượng chính sách 01 trường hợp.
- **Lĩnh vực BHYT:** 438 trường hợp sửa, tăng, giảm BHYT các loại.
- **Lĩnh vực hộ nghèo, cận nghèo:** 755 trường hợp đề nghị cấp GXN.
- Lĩnh vực bảo trợ xã hội: 2 trường hợp.
- Lĩnh vực văn hóa - thể thao: 00 trường hợp
- Lĩnh vực môi trường: 00 trường hợp.
- Lĩnh vực tiếp công dân, xử lý đơn và khiếu nại tố cáo: 00 đơn.
- Lĩnh vực giáo dục: 00 trường hợp.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thực hiện tốt công tác phân công nhiệm vụ cụ thể giữa các chức danh, trên cơ sở đảm bảo tính thống nhất trong quản lý, tính chủ động trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ, đồng thời đẩy mạnh công tác tự kiểm tra, giám sát của các ngành; phát huy vai trò chủ động, tinh thần trách nhiệm, nâng cao vai trò của từng bộ phận, đảm bảo chất lượng và số lượng.

- Thực hiện triển khai tốt chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP và Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-BNV-BTC ngày 14/4/2015.

- Đã tiến hành rà soát, dự kiến sắp xếp đội ngũ công chức và người hoạt động không chuyên trách xã sau khi tổ chức bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2022-2025. Đồng thời xin phê duyệt những người hoạt động không chuyên trách xã, thôn năm 2022 theo Nghị quyết 20/2020/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Về kết quả xây dựng, ban hành các quy định về vị trí việc làm của công chức, viên chức thực hiện đúng theo quy định.

- Về kết quả thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức thực hiện đúng theo quy định.

- Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, thực hiện nghiêm túc theo Quyết định số 48 của UBND tỉnh.

- Luôn chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, chất lượng cán bộ, công chức; trang bị kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ, kiến thức văn hóa công sở; nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, ý thức kỷ luật của cán bộ, công chức.

- Hiện tại số cán bộ, công chức xã Ba Tô cơ bản đã đảm bảo về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Quy hoạch cán bộ, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng từng bước xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức xã có chất lượng và đảm bảo về số lượng.

- Thực hiện tốt công tác về xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thường xuyên tiếp xúc với tổ chức và nhân dân.

5. Cải cách tài chính công

- Ủy ban nhân dân xã đã chủ động sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ; quản lý sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị phù hợp và đúng theo quy định; thực hiện công khai minh bạch về tài chính, thực hiện tiết kiệm chống lãng phí về điện, nước, điện thoại, công tác phí, văn phòng phẩm, khách tiết, hội họp...

- Công chức chuyên môn của Ủy ban nhân dân xã đã hướng dẫn các ban ngành, đoàn thể lập dự toán; tham mưu trình HĐND quyết định giao dự toán; hướng dẫn thực hiện dự toán; quyết toán ngân sách theo niên độ. Nhờ đó, chu trình ngân sách từ khâu lập dự toán đến chấp hành và quyết toán ngân sách vận hành hiệu quả, ổn định.

- Ngay từ đầu năm UBND xã đã ban hành Quyết định số 365 /QĐ-UBND ngày 9 /11/2022 của UBND xã Ba Tô về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2023.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

+ Tiếp tục triển khai thực hiện việc trao đổi văn bản trên hệ thống office và thực hiện chữ ký số đảm bảo 100%.

+ Duy trì việc nhập, bổ sung thông tin hồ sơ cán bộ, công chức tại cơ quan trên phần mềm quản lý cán bộ công chức viên chức.

+ Thực hiện việc tiếp nhận giải quyết hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử. Tính đến thời điểm báo cáo đã tiếp nhận và giải quyết 148 hồ sơ trên phần mềm một cửa xã.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác như: Lĩnh vực trẻ em, BHYT, Cung lao động, Hộ tịch, Kế toán ... đều thực hiện trên phần mềm đảm bảo theo quy định.

- UBND xã đã hoàn thành việc xây dựng Cổng thông tin điện tử xã Ba Tô; Thông báo số 12/TB-UBND ngày 28/2/2023 về việc thông báo vận hành chính thức cổng thông tin điện tử xã.

- Việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2015 được UBND xã thực hiện thường xuyên và liên tục, đảm bảo theo quy định. Được áp dụng và công bố theo quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 14/02/2023 của UBND xã về Duy trì Ban chỉ đạo ISO và áp

dụng hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 với 19 thủ tục hành chính được áp dụng; công chức chuyên môn theo lĩnh vực áp dụng quy trình thực hiện giao dịch theo cơ chế một cửa và được công khai tại bộ phận một cửa.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

- Được sự quan tâm của UBND huyện, Đảng ủy xã, HĐND xã và sự nỗ lực của UBND xã trong việc thực hiện cải cách hành chính nên trong quý I năm 2023 về cơ bản UBND xã đã thực hiện đảm bảo các nhiệm vụ được giao.

- Thủ tục hành chính được công khai, minh bạch, đơn giản hóa góp phần tích cực vào việc giảm bớt phiền hà trong giải quyết công việc của công dân, tổ chức cũng như tránh được tình trạng nhũng nhiễu, gây khó khăn của một số cán bộ, công chức.

- Việc thực hiện quy trình thủ tục hành chính góp phần nâng cao trình độ nghiệp vụ và trách nhiệm của đội ngũ công chức được nâng cao, đảm bảo sự hài lòng của công dân, tổ chức đến liên hệ công tác. Việc ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin đã góp phần giảm văn bản giấy, giấy tờ hành chính trong cơ quan, tiết kiệm rất lớn về thời gian và kinh phí.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Công tác tuyên truyền CCHC tại địa phương chưa có bước đột phá nên việc tiếp nhận thông tin của người dân về công tác CCHC đôi lúc chưa kịp thời.

- Với địa bàn miền núi nhiều khó khăn, dân cư thưa thớt, chủ yếu là người đồng bào dân tộc thiểu số sinh sống nên việc tiếp cận các dịch vụ công trực tuyến còn nhiều hạn chế, không phát sinh hồ sơ trực tuyến cũng như các dịch vụ bưu chính công ích.

- Kỹ năng hành chính của cán bộ, công chức chưa đồng đều, chưa đáp ứng được yêu cầu của một nền hành chính hiện đại. Công tác phối hợp giữa các công chức chuyên môn đôi lúc còn thiếu đồng bộ.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG TÂM QUÝ II NĂM 2023

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính tại cơ quan, thực hiện nghiêm việc triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2023; theo dõi kết quả thực hiện; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đẩy mạnh hoạt động kiểm tra quá trình thực hiện; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính đầy đủ, đúng thời gian quy định.

2. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1983/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 của UBND huyện ngày 22/12/2022 của UBND huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp xã giai đoạn 2021 – 2025 VÀ

Quyết định số 4559/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của UBND huyện về Kế hoạch cải cách hành chính 2023.

3. Thực hiện đánh giá, xác định điểm CCHC của UBND xã cuối năm phục vụ đánh giá CHHC của UBND huyện. Lấy kết quả thực hiện CCHC làm cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CB, CC, NHĐKCT xã và làm tiêu chí bình xét thi đua khen thưởng cuối năm.

4. Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền và tổ chức thực hiện những nội dung, nhiệm vụ được phân công đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước.

Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm và một số nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023 của UBND xã Ba Tô.

Kính báo cáo UBND huyện theo dõi và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT-Đảng ủy xã;
- TT-HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu: VP.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Hiến